Verbale della Seduta Consiliare
del 12 Marzo 2026

L'anno 2026, il giorno 12 del mese di Marzo, alle ore 14.00, si è riunito presso la Sede del COA nel Palazzo di Giustizia il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Tivoli, su convocazione epistolare via pec del Presidente e del Segretario, sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della adunanza del 26.02.2026
2. Situazione Unep Tivoli
3. Determinazioni amministrative
4. Eventuali e varie

nelle persone degli Avvocati:
Avv. Eliana Lelli Presidente presente

Avv. Roberta Panattoni Segretario presente

Avv. Gabriele Gallo Consigliere presente

Avv. Narcisa Roxana Stoinoiu Consigliere presente

Avv. Fabiola Salvati Consigliere presente

Avv. Tommaso Giustiniano Consigliere presente

Avv. Marco Berlettano Consigliere presente

Avv. Edoardo Di Giovanni Consigliere presente

Avv. Tiziana Ronchetti Consigliere presente

Avv. Andrea Alessandrini Consigliere presente

La Presidente, verificato che tutti i Consiglieri sono stati regolarmente convocati, che sussiste il quorum previsto dalla L. 247/12, dà inizio alla adunanza.

Preliminarmente il Consigliere Segretario riferisce circa la circolare trasmessa dalla Fondazione dell'Avvocatura Italiana con allegato il programma, e relativa all'appuntamento di EAC Esperienze a Confronto – Incontri per i Consigli dell'Ordine, proposto dal Consiglio Nazionale Forense che si svolgerà a Brescia nelle giornate del 26 e 27 marzo 2026 presso l'Auditorium di San Barnaba. L'edizione di quest'anno è stata pensata articolata su quattro temi: 1) La deontologia forense oggi, tra storia e futuro. Il governo della sfida tecnologica nel permanere di un'identità etica; 2) Il Consiglio dell'Ordine nei rapporti con gli avvocati e la magistratura; 3) Il Consiglio dell'Ordine e le sue realtà strumentali, fondazioni, associazioni, società; 4) Il Consiglio dell'Ordine nei rapporti con i cittadini, la società civile e con le altre istituzioni locali. Considerata la scarsa rilevanza dei temi

trattati, contrariamente alle precedenti edizioni, la Presidente non ritiene necessaria la partecipazione di esponenti del COA; chiede, tuttavia, ai presenti se qualcuno ha interesse a partecipare. Il Consigliere Segretario dichiara che non intende partecipare poiché i temi non sono rilevanti per la gestione amministrativa dell'ente. Nessuno dei presenti si dichiara interessato a partecipare.

1. Approvazione verbale della adunanza del 26.02.2026

Il Cons. Segretario dà lettura del verbale dell'adunanza del 26.02.2026. Il COA approva all'unanimità.

2. Situazione Unep Tivoli

La Presidente riferisce che è pervenuta istanza da parte del funzionario dirigente dell'UNEP di Tivoli dott. Quaranta, con la quale richiede l'approvazione del COA alla proposta di limitare l'accettazione degli atti giudiziari negli ultimi due giorni lavorativi di ogni mese ai soli atti in scadenza nel medesimo periodo.
La Cons. Stoinoiu si dichiara non favorevole a tale proposta, sia perché non prevista nel calendario annuale già approvato sia perché non prevista in altri uffici ed anche in considerazione dei disservizi segnalati da alcuni iscritti in relazione alla gestione dell'UNEP. Il Cons. Giustiniano ritiene che sarebbe necessario che l'eventuale limitazione sia resa nota da parte dell'UNEP a tutti i COA del distretto per evitare che Colleghi che vengano da altri fori si trovino in difficoltà. La Cons. Salvati propone di dare parere favorevole per un solo giorno di limitazione.
Dopo ampia discussione il COA delibera di rispondere al dott. Quaranta dando parere favorevole per la limitazione all'accettazione di atti per un solo giorno, chiedendo che sia data comunicazione a tutti i COA del distretto; si dà inoltre mandato alla Presidente affinché voglia invitare il Dirigente a mantenere flessibilità nell'applicazione di tale limitazione essendo stato riferito, al contrario, un atteggiamento assolutamente rigido; inoltre voglia invitare il Dirigente ad organizzare l'attività degli sportelli in modo tale da evitare il formarsi di file e lunghe attese che si sono notate negli ultimi tempi, presumibilmente in occasione dell'assenza di taluno degli addetti agli sportelli.

3. Determinazioni amministrative

Il COA, sentita la relazione del Consigliere istruttore e valutata la sussistenza dei requisiti di legge per l'accesso al beneficio, delibera l'ammissione delle seguenti istanze di patrocinio a spese dello Stato, come da separato atto:

Istanze

- **OMISSIS**;

Cancellazione registro praticanti

Vista l'istanza prot. A1290 del 5.03.2026 **OMISSIS** per la cancellazione dal Registro Praticanti, il COA, in assenza di procedimenti disciplinari in corso, delibera la cancellazione come da separato atto.

Mantenimento unico dominus

Vista la dichiarazione prot. A1271 del 5.03.2026 **OMISSIS** di interruzione del tirocinio forense presso l'avv. Marco Mattei per avvenuta cancellazione di quest'ultimo dall'Albo degli Avvocati e di prosecuzione del suddetto tirocinio esclusivamente presso l'avv. Damiano Velluti, già dominus del dott. Mattei, il COA prende atto.

Inserimento elenco avvocati PSS

Vista l'istanza prot. A1265 del 5.03.2026, **OMISSIS** per l'inserimento nel registro degli avvocati per il Patrocinio a Spese dello Stato, il COA, rilevato che sussistono i requisiti, delibera l'inserimento dell'istante nel predetto elenco così come richiesto.

Iscrizione elenco avv. stabiliti

Vista l'istanza prot. A310 del 20.01.2026 **OMISSIS** per l'iscrizione nell'Elenco Speciale degli Avvocati Stabiliti e la successiva integrazione prot. A323 del 21.01.2026 e prot. A750 del 9.02.2026, il COA, esaminata la documentazione prodotta, delibera l'iscrizione come da separato atto, riservando ogni diversa determinazione anche in via di autotutela qualora sopravvenisse diversa normativa o giurisprudenza.

Cancellazione albo avvocati e revoca sospensione

Il COA, stante l'avvenuto decesso **OMISSIS** delibera la cancellazione del medesimo dall'albo degli avvocati come da separato atto. Delibera altresì la revoca della sospensione amministrativa deliberata in data 26.02.2026.

Pratiche disciplinari

Il Cons. Segretario riferisce che, con nota, prot. A1226 del 3.03.2026, il CDD di Roma ha comunicato l'archiviazione, per manifesta infondatezza **OMISSIS.** Il COA prende atto e, concordando con le motivazioni espresse dal CDD, delibera di non impugnare la decisione.

Il Cons. Segretario riferisce che, con nota, **OMISSIS**

Tentativo di conciliazione ex artt. 29 comma I lett.

Il Cons. Segretario riferisce che con nota Prot. A 1145 del 26.02.2026 è pervenuta al COA richesta **OMISSIS**, richiesta peraltro formulata su foglio bianco senza intestazione del Tribunale di Tivoli e senza essere suffragata da alcun provvedimento giudiziario. Il COA ritiene per tali ragioni di interpretare la richiesta avanzata **OMISSIS** come accesso agli atti avanzata da un privato, pertanto, non sussistendo alcun interesse della richiedente ad accedere alle informazioni richieste, il COA rigetta l'istanza avanzata dalla **OMISSIS**. In assenza di indicazione di recapiti al quale inviare il provvedimento di rigetto, il COA delibera di lasciare copia del predetto presso la Segreteria a disposizione della istante che dovesse richiedere

informazioni in merito.

La Presidente comunica che è pervenuta segnalazione disciplinare prot. **OMISSIS**; il COA prende atto e manda al Consigliere Segretario di provvedere all'invio al CDD.

Segnalazioni disciplinari

La Presidente comunica che è pervenuta segnalazione disciplinare prot. **OMISSIS**; il COA prende atto e manda al Consigliere Segretario di provvedere all'invio al CDD.

Segnalazioni disciplinari

L'Avv. Edoardo Di Giovanni in qualità di Consigliere Delegato per il tentativo di conciliazione richiesto ai sensi dell'art. 29 Comma I Lett. O) e 13 Comma 9 L. 31.12.2012 n. 247 (Prot. 1168 del 27.2.2026) **OMISSIS** da atto che in data odierna la procedura è stata definita con esito negativo come da verbale in atti. Il COA prende atto.

Vista la nota prot. **OMISSIS**.

OMISSIS

OMISSIS

Su richiesta del 09.03.2026 del Presidente dell'Associazione Acquaroscia APS, volta al riconoscimento di patrocinio dell'Ordine degli Avvocati di Tivoli e accreditamento del convegno dal titolo ***Referendum costituzionale del 22 – 23 Marzo. Informasi per decidere***, che si terrà il 18 marzo 2026 dalle ore 17:00 alle ore 19:30 presso la sede dell'associazione in Via Maestra, 36 a Gallicano nel Lazio, si propone il riconoscimento del patrocinio e l'accreditamento dell'evento con il riconoscimento di n. 2 crediti formativi. Il COA approva.

Accreditamento eventi formativi

Il Consigliere Segretario per conto del Tesoriere, oggi non presente, relaziona sulle seguenti spese sostenute dal COA riferite al mese di Febbraio 2026:

1. Tibur Servizi Srl FAT. 3/26 del 02.03.2026 Pulizia locali COA mese di Febbraio 2026 -Bonifico € 280,00.
2. n. 2 premi polizze mensili mese marzo 2026, Alleanza Ass.ni € 150,00 cadauno con addebito bancario.
3. Tinexta Visura Spa FAT. 1226101210 del 23.1.2026 fatturaz. elettr. 3° QUADR. – Bonifico € 364,20.
4. Infomain FAT. 16/FE del 27.2.2026 Microsoft 365 Apps for Business (in precedenza Office 365 Business) Importo annuale – bonifico € 117,60.
5. TIM FAT 8w00076321 del 11.2.2026 rid bancario 16.3.2026 € 140,00.
6. TIM FAT. 8w00076426 del 11.2.2026 rid bancario 16.3.2026 € 271,34.

7. Ariston Srl rinfresco riunione UOFL del 02.3.2026 pagamento carta credito € 40,00.
8. Denni Carta doc. commerc. 0231-0001 del 03.3.2026 acquisto n.3 salviette mani, contante € 5,40.
9. Coffee Shop Tivoli snc di Sammarco A. & C. FAT. 21 del 03.2.2026 solubili tot. n. 6, caffe' e tè – bonifico € 47,22.
10. Mese febbraio 2026 stipendi € 3.052,00.
11. Servizio Zoom dal *28.02.2026 al 28.03.2026* Totale € 121,62.
12. N. 4 racc. ar € 28,20.
13. **OMISSIS**.
14. **OMISSIS**.
15. F 24 IVA e cod. tributi 1991, 6040 x 3 e 8904 del 2025 e 2026 tot. € 518,11.
16. **OMISSIS**.

Saldo contabile c/c COA Tivoli al 28.02.2026 € 67.567,63
Il COA ratifica e approva

4.Eventuali e Varie

Vista la comunicazione **OMISSIS**, il COA all'unanimità delibera di inviare la missiva al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma per quanto di competenza. Delibera altresì di mandare al Consigliere Alessandrini per quanto di competenza in merito alla richiesta di accesso agli atti.

In merito alla "*Istanza in ordine alla verifica dell'effettivo esercizio delle funzioni di difensore d'ufficio, alle sostituzioni ex art. 102 c.p.p. ed ai criteri di correlazione tra attività difensiva effettivamente svolta e liquidazione del compenso ex art. 116 dpr 115/2002*" a firma dell'avv. Valter Cara, pervenuta in data 10 marzo u.s. ed assunta al protocollo A1397 dell'11/03/2026, il Consigliere referente per la difesa di ufficio, avv. Tommaso Giustiniano, propone di calendarizzare una riunione con tutti i colleghi iscritti nell'elenco unico nazionale per i difensori di ufficio, al fine di sottoporre detta richiesta ai Colleghi iscritti, riservando all'esito eventuali note di riscontro all'istante.
Il COA approva.

Alle ore 17,00 la Presidente dichiara chiusa la seduta.

La Presidente
Avv. Eliana Lelli

Il Segretario
Avv. Roberta Panattoni